

Согласовано:  
Директор  
департамента архитектуры  
и градостроительства  
Администрации города



А.Ю. Коновалов  
2022 г.

Утверждаю:  
И.о. директора  
МКУ «УИТС г. Сургута»



А.А. Мищенко  
2022 г.

## Изменения в РЕГЛАМЕНТ

по актуализации базы данных муниципальной геоинформационной системы  
на основе Web-технологий  
На 3 листах

Действует с момента утверждения

2022

Настоящие изменения в регламент разработаны с целью передачи исходных материалов посредством накладной, подписываемой в электронном виде.

П. 4.1.3 изложить в редакции «Передача исходных материалов оформляется накладной (Приложение 1), подписываемой квалифицированной электронной подписью ответственным специалистом отдела ИСОГД ДАИГ и ответственным специалистом отдела картографии уполномоченного учреждения в системе электронного документооборота (далее – СЭД) «Дело».

Документ накладной должен быть подготовлен с использованием специального шаблона вида «ОСНОВНОЙ». (наименование документа начинается с префикса «ОСНОВНОЙ\_»). Проект документа регистрирует в СЭД «Дело» специалист отдела ИСОГД департамента архитектуры и градостроительства в следующем порядке:

4.1.3.1 Выбрать пункт «Регистрация» – «Регистрация проекта документа», группа «02-10 накладные на передачу топоматериалов».

4.1.3.2 Добавить подписывающих в порядке, указанном в документе накладной.

4.1.3.3 Направить документ на подпись по очереди, в том числе и самому специалисту, создавшему документ, если он есть в списке подписывающих.

После подписания документ накладной автоматически зарегистрируется и направится в кабинеты исполнителя и всех подписантов СЭД «Дело».

## Накладная

ДАиГ г. Сургута  
№ [Номер документа]  
от [Дата документа]

Кому: МКУ «УИТС г. Сургута»  
Основание: Регламент по актуализации  
Базы данных муниципальной  
Геоинформационной системы на основе  
Web-технологий

Передает нижеперечисленные исходные данные:

№ п/п	Наименование файла	Исполнитель топосъемки	Размер (Кбайт)

Начальник отдела информационной системы обеспечения градостроительной деятельности ДАиГ

[Штамп ПЕРВОГО подписывающего]

ФИО (при необходимости)

Принял:

Начальник отдела картографии МКУ «УИТС г. Сургута»

[Штамп ВТОРОГО подписывающего]

ФИО (при необходимости)